

Regulamin

Goleniowskiego Funduszu Aktywizacji Seniorów

2026

1. Program „Goleniowski Fundusz Aktywizacji Seniorów”, zwany dalej GFAS, realizowany jest przez Centrum Aktywności Lokalnej (CAL) działające w strukturze Centrum Usług Społecznych w Goleniowie (CUS).

Program Goleniowski Fundusz Aktywizacji Seniorów – w ramach programu można zdobyć dofinansowanie na wsparcie pomysłów grup osób, które ukończyły 60 lat i więcej z obszarów tematycznych związanych z: kulturą, sztuką, edukacją, nauką, sportem, ekologią, zdrowiem, obywatelskością, nowoczesnymi technologiami, działaniami międzypokoleniowymi, estetyzacją, aktywnością społeczną, działaniami na rzecz młodzieży, osób w kryzysie bezdomności, angażującymi osoby z niepełnosprawnością i innymi pomysłami związanymi z aktywnością seniorów.

W ramach GFAS czekamy na wnioski grup z terenu Gminy Goleniów

Maksymalna kwota dofinansowania to 800 zł Brutto (słownie: osiemset zł.)

2. O dofinansowanie mogą ubiegać się liderzy wraz z grupą współtwórców (min. 5 osób w wieku 60 lat i więcej). **Inicjatywa o charakterze edukacyjnym musi być skierowana do minimum 10 osób, czyli łącznie w całym działaniu musi uczestniczyć min. 10 osób. Co najmniej 20% uczestników inicjatywy powinny stanowić osoby spoza grupy inicjatywnej (np. w przypadku inicjatywy skierowanej do 10 osób – 8 uczestników stanowią członkowie grupy, a minimum 2 osoby to uczestnicy spoza grupy). W celu umożliwienia udziału w inicjatywie mieszkańcom spoza grupy, po ogłoszeniu wyników konkursu na stronie internetowej CAL zostanie opublikowana lista zakwalifikowanych projektów wraz z ich krótkim opisem, terminami zajęć oraz numerami kontaktowymi do liderów inicjatyw. Mieszkańcy Gminy Goleniów będą mogli zapisywać się na wybrane działania bezpośrednio u liderów inicjatyw. Udział osób spoza grupy inicjatywnej musi zostać dodatkowo potwierdzony u koordynatorów GFAS w CAL. Wnioski złożone przez liderów w wieku poniżej 60 lat będą odrzucane.**

3. **Jedna grupa seniorów może realizować maksymalnie jedno przedsięwzięcie.**
4. W wyjątkowych sytuacjach tj. stan zdrowia, wyjazd lidera itp. istnieje możliwość zmiany lidera za zgodą Koordynatora GFAS w CAL.
5. **Wnioski będą przyjmowane wyłącznie po wcześniejszej konsultacji z pracownikami CAL, a konsultacja będzie potwierdzana przez pracowników w składanym wniosku. To jest wymóg formalny.**
6. Grupy, które otrzymają dofinansowanie powinny preferować wykorzystywanie zasobów CAL do realizacji przedsięwzięcia.
7. **Miejscem realizacji przedsięwzięć jest teren Gminy Goleniów.**
8. Przyznawanie dofinansowania odbywa się w drodze konkursu. Oznacza to, że złożenie wniosku o dofinansowanie projektu NIE jest równoznaczne z przyznaniem środków.
9. Dofinansowania będą przyznawane na przedsięwzięcia zaplanowane i realizowane przez grupy seniorów i senierek, w trakcie których odbędą się **minimum 2 spotkania**. Z uwagi na wymogi związane z księgowością terminy planowanych działań muszą być wcześniej konkretnie zaplanowane i wpisane we wniosku o dofinansowanie. Działania zaplanowane do realizacji muszą zostać zrealizowane w całości w jednym miesiącu kalendarzowym.
10. W ramach GFAS nie jest możliwe powielanie tego samego projektu w ciągu jednego roku kalendarzowego przez tą samą grupę. Oznacza to, że ta sama grupa inicjatywna nie może realizować ponownie przedsięwzięcia o tym samym charakterze, tematyce i zakresie działań w ramach kolejnych naborów (o ile zostaną ogłoszone) w danym roku kalendarzowym.
11. Lider projektu zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich zapisów niniejszego regulaminu, prowadzenia listy obecności uczestników inicjatywy, wykonania dokumentacji fotograficznej z realizacji przedsięwzięcia oraz przygotowania krótkiego sprawozdania z przeprowadzonych działań. W przypadku rażącego naruszenia jego postanowień, w szczególności niewywiązania się z obowiązku realizacji lub rozliczenia przedsięwzięcia, podania nieprawdziwych informacji lub niestosowania się do zasad

programu, członkowie grupy wraz z liderem mogą zostać wykluczeni z możliwości składania wniosków w ramach GFAS na okres 2 lat kalendarzowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Koordynator programu w CAL w porozumieniu z Dyrektorem CUS.

12. Dofinansowania przeznaczone będą na projekty, które spełniają wszystkie warunki:

- ukierunkowane są na rozwój grupy lub/i na rzecz lokalnej społeczności,
- w całości są przygotowane i zrealizowane przez lidera z grupą seniorów, senierek oraz osób współtowarzyszących,
- nie są działalnością o charakterze politycznym lub religijnym,
- **planowane działania odbywają się między 09.04.2026 r. a 30.11.2026 r.**

13. Kryteria strategiczne projektów (te projekty będą doceniane):

- projekty nastawione na wolontariackie działanie na rzecz innych,
- skierowane na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- skierowane na rzecz seniorów, społeczności nieaktywnej społecznie (np. na rzecz samotnych, pozostających w domu seniorów),
- skierowane na rzecz szerokiej społeczności seniorów oraz młodzieży (do 19 roku życia),
- obejmujące współpracę międzypokoleniową, - aktywną integrację,
- estetyzację otoczenia na terenie Gminy Goleniów (przy rozliczeniu wniosku będą wymagane zdjęcia wykonane „przed i po” estetyzacji otoczenia).

14. Wypełnione czytelnie wnioski należy złożyć w 1 egzemplarzu do dnia **27.03.2026 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpłynięcia wniosku do Centrum Aktywności Lokalnej ul. Wojska Polskiego 28 pokój nr 105). Warunkiem przyjęcia wniosku jest jego całkowite wypełnienie wraz z budżetem.

15. Komisję oceniającą wnioski powołuje Dyrektor CUS. Od decyzji komisji nie przysługują odwołania.

16. Decyzja o dofinansowaniu zostanie ogłoszona w dniu 8.04.2026 poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej CAL.
17. Z liderami grup zakwalifikowanych do dofinansowania zostaną podpisane porozumienia wolontariackie (**lider przed przystąpieniem do realizacji działań w pierwszej kolejności ma obowiązek zawrzeć porozumienie wolontariackie dostępne u pracowników CAL**).
18. 30 % dofinansowanych inicjatyw będzie przedmiotem kontroli w momencie ich realizacji przez pracowników CAL. Do kontroli wytypowane inicjatywy zostaną w drodze losowania.
19. Kosztem kwalifikowanym jest jedna faktura VAT lub rachunek, o łącznej wartości do wysokości otrzymanego dofinansowania, wystawiona na materiały do warsztatów, materiały potrzebne do przeprowadzenia zaplanowanego przedsięwzięcia społecznego lub usługę prowadzącego proces edukacyjny (zarejestrowana firma). Dokument księgowy musi być opłacony przez lidera lub grupę inicjatywną, a zwrot poniesionych kosztów nastąpi przelewem na wskazane konto po prawidłowym rozliczeniu projektu. Realizacja przedsięwzięcia oraz jego rozliczenie muszą nastąpić w terminie do 10 dni od daty wystawienia faktury lub rachunku, poprzez dostarczenie dokumentu księgowego oraz wymaganych materiałów rozliczeniowych do CAL.
20. **Obowiązkowo w treści rachunku lub faktury należy wpisać:**

NABYWCA (podmiot 2):

Gmina Goleniów
Plac Lotników 1
72-100 Goleniów
NIP 856-000-89-81

ODBIORCA (podmiot 3):

Centrum Usług Społecznych w Goleniowie
Pocztowa 13
72-100 Goleniów
NIP 856-152-83-98

W polu „Uwagi” na fakturze lub rachunku powinien znajdować się dopisek: „GFAS 2026”.

W innym przypadku z uwagi na obowiązujące zmiany od 1-01-2017r. oraz KSeF w księgowaniu w JST rachunki/faktury nie będą rozliczane.

21. Zaliczki nie będą przyznawane.
22. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy do Koordynatora programu w CAL.

Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu stanowi formularz wniosku o dofinansowanie w ramach Goleniowskiego Funduszu Aktywizacji Seniorów – edycja 2026.

Wnioski w zaklejonych kopertach prosimy składać osobiście w siedzibie CAL:

Centrum Aktywności Lokalnej
ul. Wojska Polskiego 28
72-100 Goleniów
Z dopiskiem: konkurs GFAS 2026

Osoby do kontaktu:

Łukasz Wójcik, tel. 690 152 061, Mariola Plikus tel. 502 121 517